

Abmeldungsgrund (Leave Type)EgnTAJoA

<h2 id="bkmrk-einleitung">Einleitung</h2> <p id="bkmrk-urlaubstypen-

beziehe">Abmeldungsgründe sind alle Arten des Fernbleibens in unserem Unternehmen. Dazu gehören</p> <ul id="bkmrk-erholungsurlaub-unbe"> Erholungsurlaub unbezahlter Urlaub Krankheit Berufs- oder Meisterschulen Fortbildungen uvm. <p id="bkmrk-hier-finden-sich-ein"><a

href="https://doku.phamos.eu/books/erpnext-benutzerhandbuch/page/beispiele-

abmeldungsgrunde">Hier finden sich einige Beispiele wie Abmeldungsgründe im System verwenden können.</p> <p id="bkmrk-%C2%A0">Abmeldungsgründe sind im Modul

Personalwesen untergebracht.</p> <h3 id="bkmrk-%28%C3%9Cbersetzung-fr%C3%BCher">Übersetzung früher Urlaubstyp</h3> <p id="bkmrk-die-deutsche-bezeich">Die deutsche

Bezeichnung ist leider etwas irreführend, da es hier um Abwesenheit und nicht konkret um Urlaub geht. So ist ein "Urlaubstyp" auch das Fernbleiben durch Krankheit (Sick Leave).</p> <h2 id="bkmrk-urlaubstyp-erstellen">Abmeldungsgrund erstellen</h2> <p id="bkmrk-urlaubstypen-

werden-">Urlaubstypen werden im Modul Personalwesen in der Karte Blätter im Punkt Urlaubstyp angelegt.</p> <p id="bkmrk-hier-gibt-es-einzust">Hier gibt es einzustellen:</p> <h3 id="bkmrk-max-bl%C3%A4tter-erlaubt">Max Blätter erlaubt</h3> <p id="bkmrk-hier-kann-eine-maxim">Hier kann eine maximale Anzahl an Tagen für diesen Typen angegeben werden.</p> <h3 id="bkmrk-anwendbar-nach-%28werk">Anwendbar nach (Werktagen)</h3> <p id="bkmrk-hier-k%C3%B6nnen-wir-eine">Hier können wir eine Untegrenze an Tagen angeben an welchen gearbeitet werden muss, damit die Möglichkeit zur Nutzung dieses Types aktiviert wird.</p> <h3 id="bkmrk-maximale-ununterbroc">Maximale ununterbrochene Tage anwendbar</h3> <p id="bkmrk-hier-kann-eingestell">Hier kann eingestellt werden wie viele Tage am Stück von diesem Typ gebucht werden können.</p> <h3 id="bkmrk-ist-%C3%9Cbertrag">Ist Übertrag</h3> <p id="bkmrk-hier-k%C3%B6nnen-wir-best">Hier können wir bestimmen ob die übrig gebliebenen Tage in die nächste Periode übertragen werden können oder nicht.</p> <h3 id="bkmrk-ist-unbezahlter-urla">Ist unbezahlter Urlaub</h3> <p id="bkmrk-hier-kann-bestimmt-w">hier kann bestimmt werden, ob dieser Typ bezahlt wird oder nicht.</p> <h3 id="bkmrk-ist-optional-verlass">ist optional verlassen</h3> <p id="bkmrk-hier-

k%C3%B6nnen-wir-z.b.">Dies ist bei dem Einstellen von z.B. Sonderurlaub notwendig.</p> <h3 id="bkmrk-negativen-saldo-zula">Negativen Saldo zulassen</h3> <p id="bkmrk-hier-kann-bestimmt-w-0">Hier kann bestimmt werden ob Minustage erlaubt sind. Erlauben wir dies, wird beim Urlaubsantrag nicht mehr geprüft ob noch Resturlaub vorhanden ist oder nicht.</p> <h3 id="bkmrk-urlaube-innerhalb-vo">Urlaube innerhalb von Abwesenheiten als Abwesenheiten mit einbeziehen</h3> <p id="bkmrk-setzen-wir-hier-den">Setzen wir hier den Haken werden Tage welche als freie Tage (z.B. Wochenende) als gebuchte Urlaubstage gekennzeichnet.</p> <p id="bkmrk-bsp%3A-wird-ein-urlaub">Bsp: Wird ein Urlaubsantrag von Freitag bis einschließlich Montag gebucht wird Samstag und Sonntag ebenfalls als Urlaub verwendet. Es werden 4 Tage vom Urlaubskonto abgezogen.</p> <h3 id="bkmrk-ist-kompensatorisch">Ist kompensatorisch</h3> <p id="bkmrk-setzen-wir-hier-eine">Setzen wir hier einen Haken können wir Überstunden als Urlaubstage oder als Auszahlung handhaben.</p> <p id="bkmrk-%C2%A0-0"> </p>

Version #106

Erstellt: 1 Dezember 2022 01:20:54 von Wolfram Schmidt

Zuletzt aktualisiert: 11 April 2025 17:44:26 von Guest