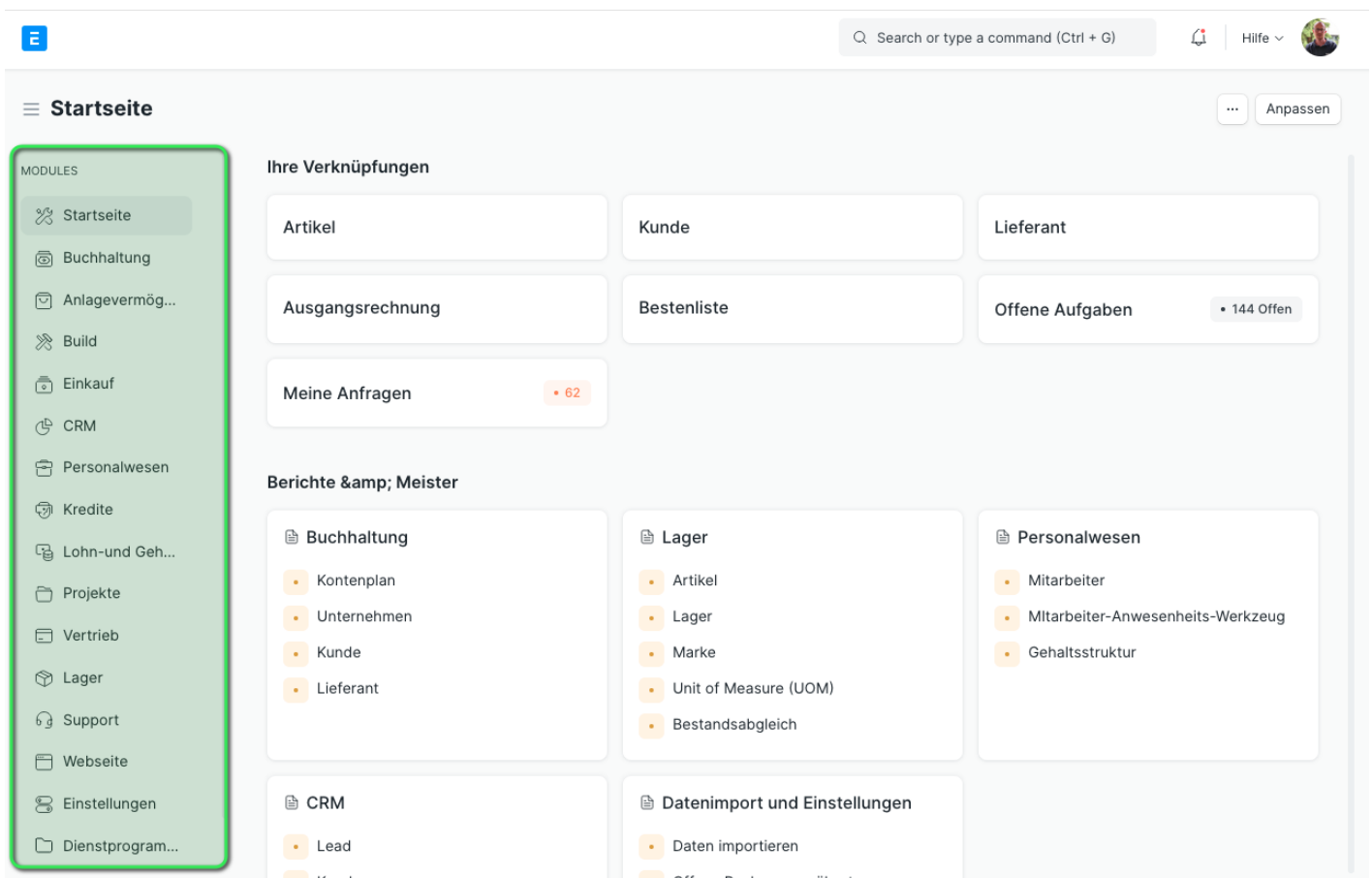


Modulprofil (Module Profile)

Einleitung

Das Modulprofil ist eine voreingestellte Sammlung von Modulberechtigungen welches wir im DocType Anwender einstellen können. Anwender nehmen die [Module](#) vor allem auf dem Desk in Form der linken Leiste des Systems war.



Diese Module werden nur dann angezeigt, wenn wir sie der Anwender-Stammdaten freigegeben. Dies können wir einzeln machen, oder aber über ein voreingestelltes Modulprofil.

E > Nutzer > wolfram.schmidt@phamos.eu

Search or type a command (Ctrl + G) Hilfe

Wolfram Schmidt • Aktiv

Berechtigungen Passwort Benutzer E-Mail erstellen < > ... speichern

Module zulassen ^
Module Profile

☒ Core
☒ Workflow
☒ Custom
☒ Desk
☒ Printing
☒ Data Migration
☒ Social
☒ Event Streaming
☒ Education
☒ Accounts
☒ Buying
☒ Selling
☒ HR
☒ Stock
☒ Utilities
☒ Assets
☐ Maintenance
☐ Healthcare
☒ ERPNext Integrations
☐ Hub Node
☒ Communication
☒ Payroll
☒ E-commerce

☒ Website
☒ Email
☒ Geo
☒ Integrations
☒ Contacts
☒ Chat
☒ Automation
☐ Agriculture
☐ Non Profit
☒ CRM
☒ Projects
☒ Setup
☐ Manufacturing
☒ Support
☒ Shopping Cart
☒ Portal
☒ Regional
☐ Restaurant
☐ Hotels
☐ Quality Management
☒ Loan Management
☐ Telephony

[Modulauswahl in der Stammdatei Anwender.](#)

Nicht alle Module haben auch eine Präsenz im linken Menü!

Nutzen wir Modulprofile können wir keine zusätzlichen Module einzeln einstellen. Um Änderungen vorzunehmen müssen wir entweder ein neues spezifisches Modulprofil erstellen oder aber kein Modulprofil erstellen und die Module einzeln setzen.

DocTypes

Befor wir dies einstellen sollten wir uns mit Berechtigungen im Allgemeinen und dem Doctype Anwender beschäftigen.

Modulprofil erstellen

Version #1

Erstellt: 1 Dezember 2022 01:21:03 von Wolfram Schmidt

Zuletzt aktualisiert: 1 Dezember 2022 01:21:03 von Wolfram Schmidt