

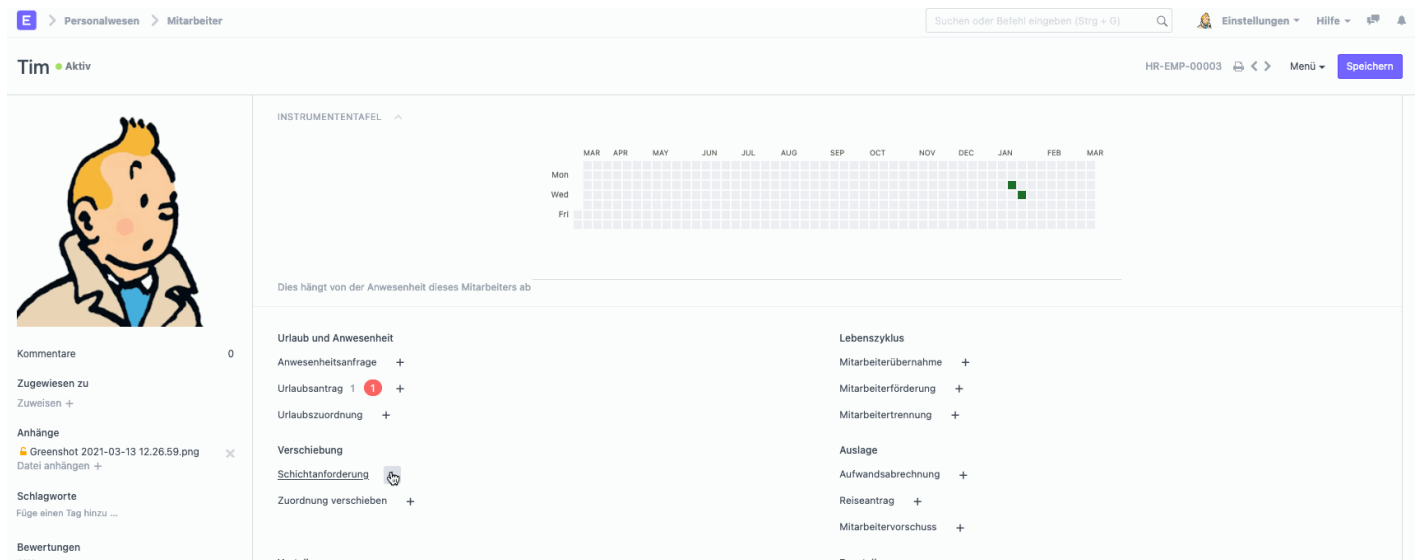
Schichtanforderung (Shift Request)

Einleitung

Dieser DocType wird dazu verwendet, um sich für eine bestimmte Schicht eintragen zu lassen.

Bevor dies erledigt werden kann, ist es notwendig, dass **Mitarbeiter** und **Schichttypen** angelegt sind.

Schichtanforderung erstellen



The screenshot shows the SAP HR system interface for creating a shift request. The top navigation bar includes the SAP logo, the path 'Personalwesen > Mitarbeiter', a search bar, and user options like 'Einstellungen' and 'Hilfe'. The main header displays the employee's name 'Tim', status 'Aktiv', and ID 'HR-EMP-00003'. The central area is titled 'INSTRUMENTENTAFEL' and features a calendar grid for the months of March, April, May, June, July, August, September, October, November, December, January, February, and March. The grid shows the days of the week (Mon, Wed, Fri) and the current date (12.03.2021). Below the calendar, a note states 'Dies hängt von der Anwesenheit dieses Mitarbeiters ab'. The left sidebar contains a list of actions: 'Kommentare', 'Zugewiesen zu', 'Zuweisen', 'Anhänge', 'Schlagworte', and 'Bewertungen'. The right sidebar lists various HR processes: 'Lebenszyklus', 'Auslage', and 'Reiseantrag'. The bottom section is labeled 'Vorteil' and 'Reiseantrag'.

Schichteinteilung

Wurde der Anmeldung zu einer Schicht statt gegeben werden automatisch Schichteinteilungen erstellt.

E

> Personalwesen > Mitarbeiter

Suchen oder Befehl eingeben (Strg + G)

Einstellungen

Hilfe


Tim

Aktiv

HR-EMP-00003

Menü

Speichern




Kommentare0

Zugewiesen zu

Zuweisen +

Anhänge

 Greenshot 2021-03-13 12.26.59.png

Datei anhängen +

Schlagworte

Füge einen Tag hinzu ...

Bewertungen

INSTRUMENTENTAFEL

MARAPRMAYJUNJULAUGSEPOCTNOVDECJANFEBMAR

Mon

Wed

Fri

Dies hängt von der Anwesenheit dieses Mitarbeiters ab

Urlaub und Anwesenheit

Anwesenheitsanfrage +

Urlaubsantrag 1 1 +

Urlaubszuordnung +

Verschlebung

Schichtanforderung 1 +

Zuordnung verschieben 34 +

Vorfall

Lebenszyklus

Mitarbeiterübernahme +

Mitarbeiterförderung +

Mitarbeitertrennung +

Auslage

Aufwandsabrechnung +

Reiseantrag +

Mitarbeitervorschuss +

Beurlaubung

Version #1

Erstellt: 1 Dezember 2022 01:20:56 von Wolfram Schmidt

Zuletzt aktualisiert: 1 Dezember 2022 01:20:56 von Wolfram Schmidt