

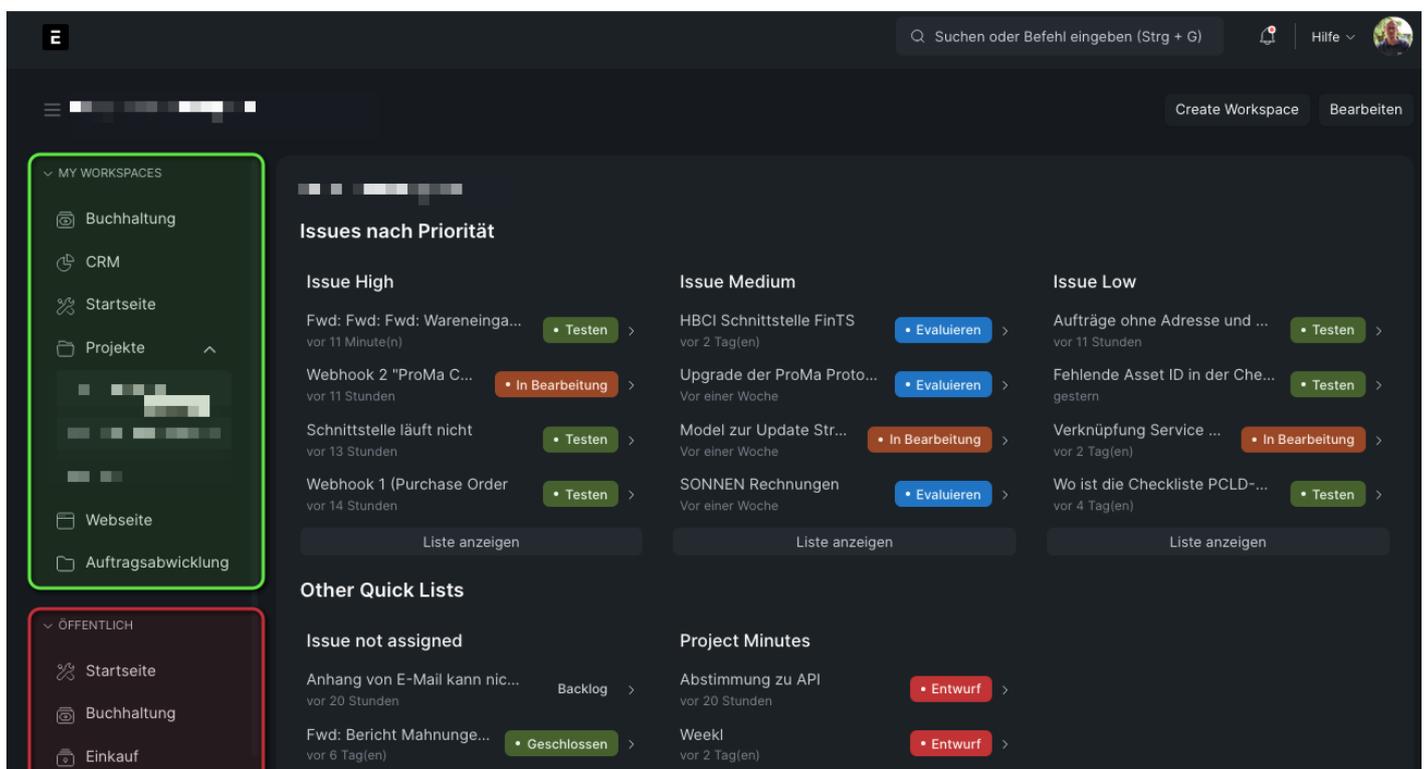
Workspace anpassen

Einleitung

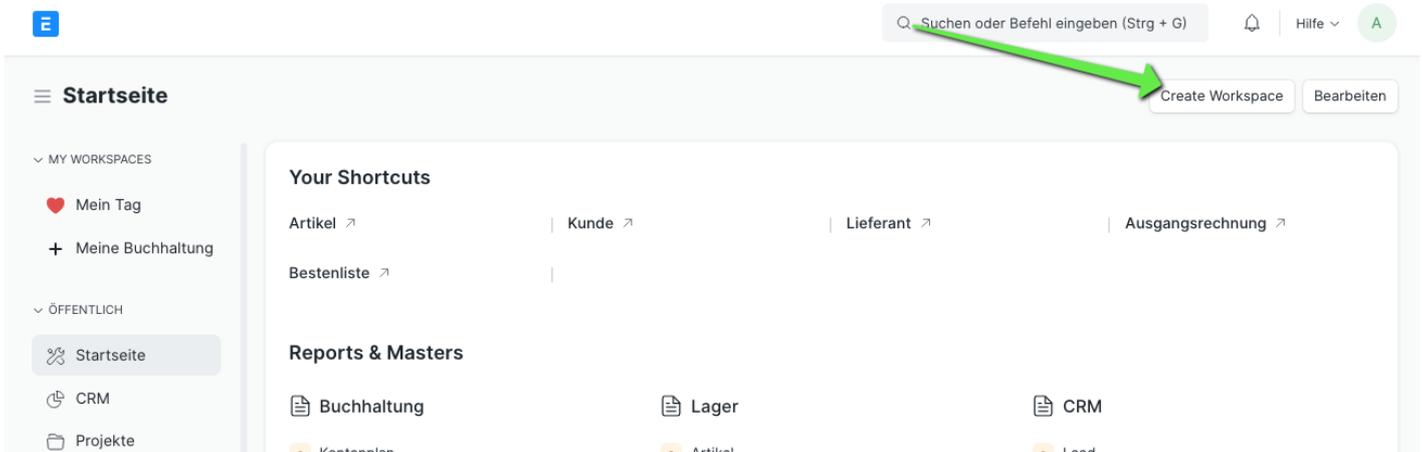
Der Workspace ist die Benutzeroberfläche welche als Standard nach dem anmelden am Desk angezeigt wird.

In Version 14 wurden Workspaces wesentlich überarbeitet und sind nun viel gefälliger und ohne Code einfacher zu bauen.

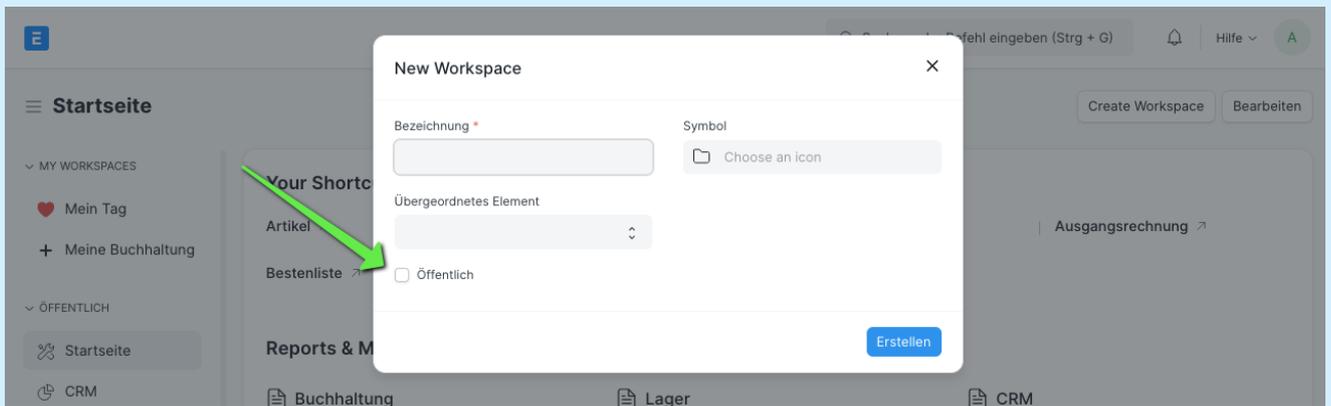
Neben den Standard-Workspaces welches als ÖFFENTLICH (hier rot) gekennzeichnet sind gibt es nun die Möglichkeit mit wenigen Klicks eigene Workspaces zu bauen, welche im Abschnitt MY WORKSPACES (hier grün) zu finden sind.



Workspace erstellen



Eigene neue Workspaces können ebenfalls als Öffentlich gesetzt werden, wenn wir als Administrator angemeldet sind



Workspace finden

Unter

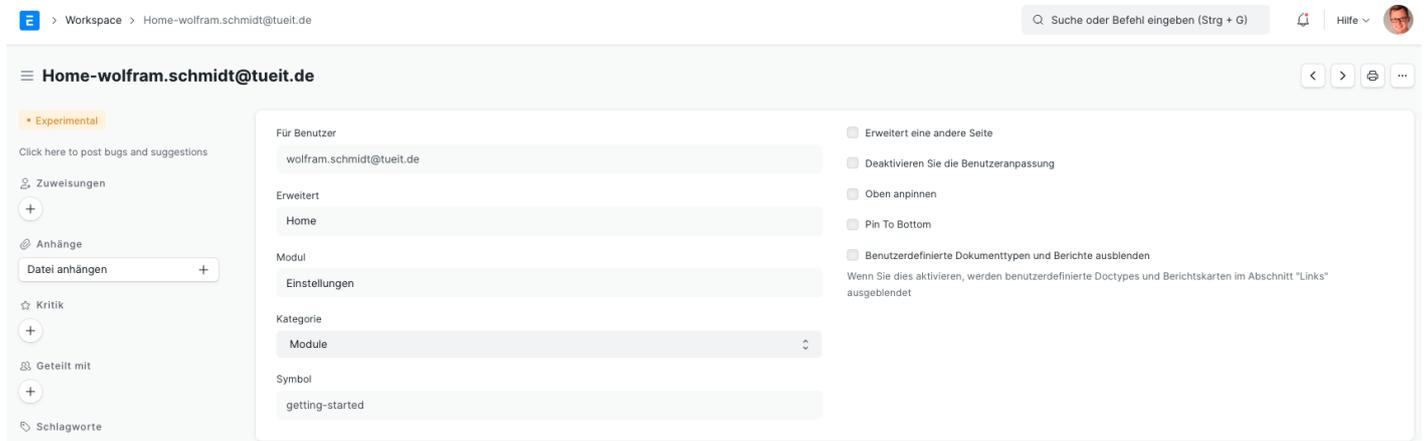
<https://erp.kundendomain.tld/app/workspace>

finden wir die Listenansicht von Workspace.

Workspace bearbeiten

User können selbst ihren Workspace bearbeiten. Wollen wir dies nicht können wir dies im DocType festlegen. Dies geht aktuell aber nicht über die UI.

Diese kann aktuell (Juli 2021) nicht über die UI angepasst werden, da ein Button "Speichern" fehlt.



Über das Import Tool von ERPNext können aber Einträge importiert werden. So können auf großen Installation die "Home-Dashboards" zentralisiert werden. In der zu importierende Datei kann der Haken bei "Deaktivieren Sie die Benutzeranpassung" mit einer 1 aktiviert werden. So können Anwender ihre Home Dashboards nicht mehr selbstständig anpassen. Zwar wird der Button noch angezeigt, ein Klick darauf löst jedoch nichts aus. Dies kann ggf. noch per Client Script ausgeblendet werden.

Module

Setupmodul = Startseite

Module zulassen [^]

Module Profile

- Core
- Workflow
- Custom
- Desk
- Printing
- Data Migration
- Social
- Event Streaming
- CRM
- Projects
- Setup
- Website
- Email
- Geo
- Integrations
- Contacts
- Chat
- Automation
- Accounts
- Buying
- Selling
- HR

Version #3

Erstellt: 1 Dezember 2022 01:20:35 von Wolfram Schmidt

Zuletzt aktualisiert: 7 September 2023 09:18:43 von Wolfram Schmidt