

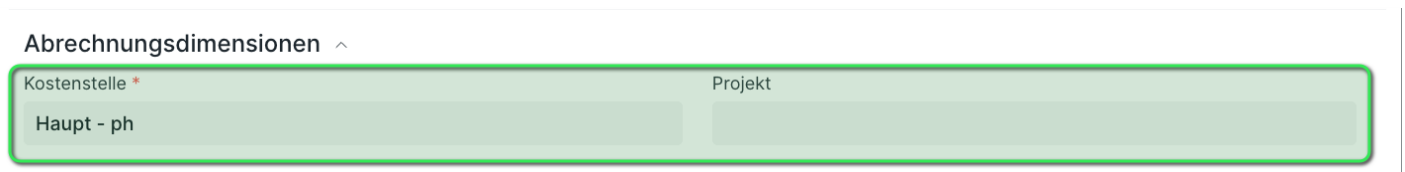
Abrechnungsdimension (Accounting Dimensions)

Einleitung

Die Abrechnungsdimension kann wie ein Marker gesehen werden. z.B. ist ein Kostenträger für bestimmte Belege eingestellt werden. Weiter wird dann bestimmt, ob diese zwingend für die Bilanz oder für die GuV notwendig sind.

Erstellen wir eine Abrechnungsdimension, wird als Feld automatisch in den entsprechenden Belegen erstellt.

In allen Belegen, die Buchhaltungsrelevant sind, finden wir in den Artikelpositionen einen Abschnitt "Abrechnungsdimensionen". Dort sind im Standard bereits die Kostelle und das Projekt verfügbar:



Abrechnungsdimensionen ^	
Kostenstelle *	Projekt
Haupt - ph	

Der Abschnitt befindet sich auf dem Beleg (Transaction Level), in den Artikelpositionen (Item Level) und in den Steuern & Gebühren, wobei es bei letztem nicht automatisch hinzugefügt wird.

Wollen wir hier weitere hinzufügen lässt sich das über das erstellen neuer Abrechnungsdimensionen lösen. Um dies zu tun, ist es notwendig, dass wir einen DocType bestimmen oder erstellen, der als Abrechnungsdimension gilt.

Projekte sind in ERPNext bereits als Abrechnungsdimension berücksichtigt.

Ist die neue Abrechnungsdimension eingestellt, erstellt das System ein entsprechendes Zusatzfeld in den buchhaltungsrelevanten Belegen innerhalb der Artikelpositionen. Mehr dazu im Beispiel Kostenträger auf dieser Seite.

Abrechnungsdimension öffnen

„Buchhaltung -> Abrechnungsdimension

Abrechnungsdimension erstellen

Buchhaltung > Abrechnungsdimension > new-accounting-dimension-1

Suche oder Befehl eingeben (Strg)

Hilfe

Neu Abrechnungsdimension

Nicht gespeichert

Speichern

Referenz-Dokumententyp *

Kostentraeger

Document type is already set as dimension

Dimensionsname

Kostentraeger

Bemaßungsstandards

<input type="checkbox"/> No.	Unternehmen	Standardabmessung	Obligatorisch für Bilanz	Obligatorisch für Gewinn- und Verl...	
<input type="checkbox"/> 1		Standardabmessung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Öffnen
<div>Zeile hinzufügen</div> <div>001648321</div> <div>+ Neu erstellen: Kostentraege</div> <div>Erweiterte Suche</div>					

1. Referenz-Dokumenttyp: Hier wählen wir einen von uns neu erstellen DocType oder aber einen bereits im System existierendem. Einige können wir hier nicht wählen (Projekt, Kostenstelle, ggf. weitere). Das mehrfache verwenden von DocTypes ist nicht möglich.
2. Dimensionsname: Wir müssen nicht den Namen des DocTypes übernehmen sondern können einen eigenen Namen vergeben.
3. Unternehmen: Hier geben wir das Unternehmen an für welches diese Dimension eingestellt werden soll.
4. Hier können wir einen Standard auswählen der vorausgefüllt werden kann.
5. Obligatorisch für Bilanz:
6. Obligatorisch für Gewinn- und Verlustrechnung:

Abrechnungsdimensionen ^

Kostenträger

Projekt

Kostenstelle

Haupt - STOLZ

Version #1

Erstellt: 27 November 2023 10:25:15 von Wolfram Schmidt

Zuletzt aktualisiert: 8 Februar 2024 17:26:48 von Wolfram Schmidt