

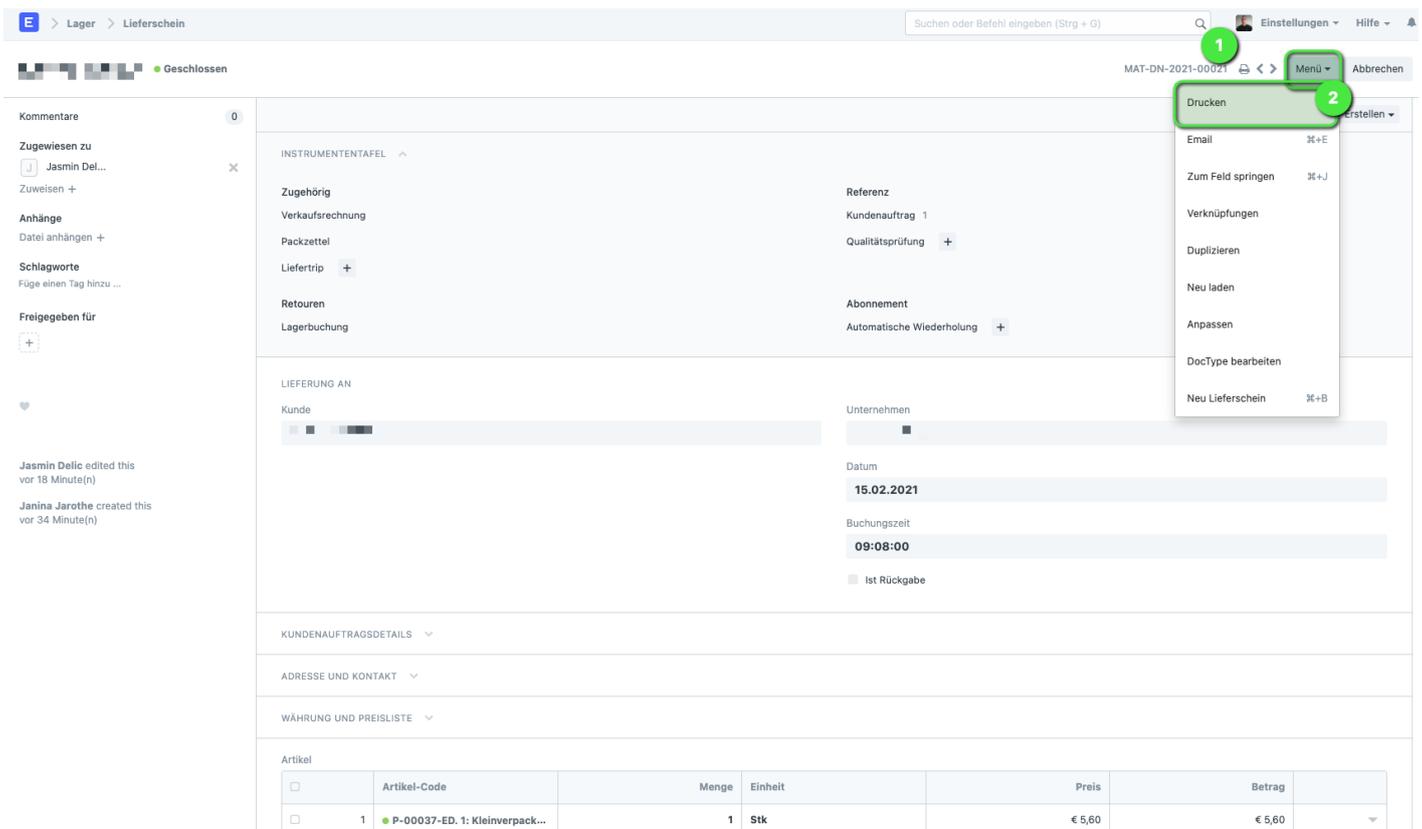
Dokumente Drucken

Einleitung

jedes Dokument in ERPNext kann mit einem oder mehreren Druckansichten versehen werden.

DocType auf Papier ausdrucken

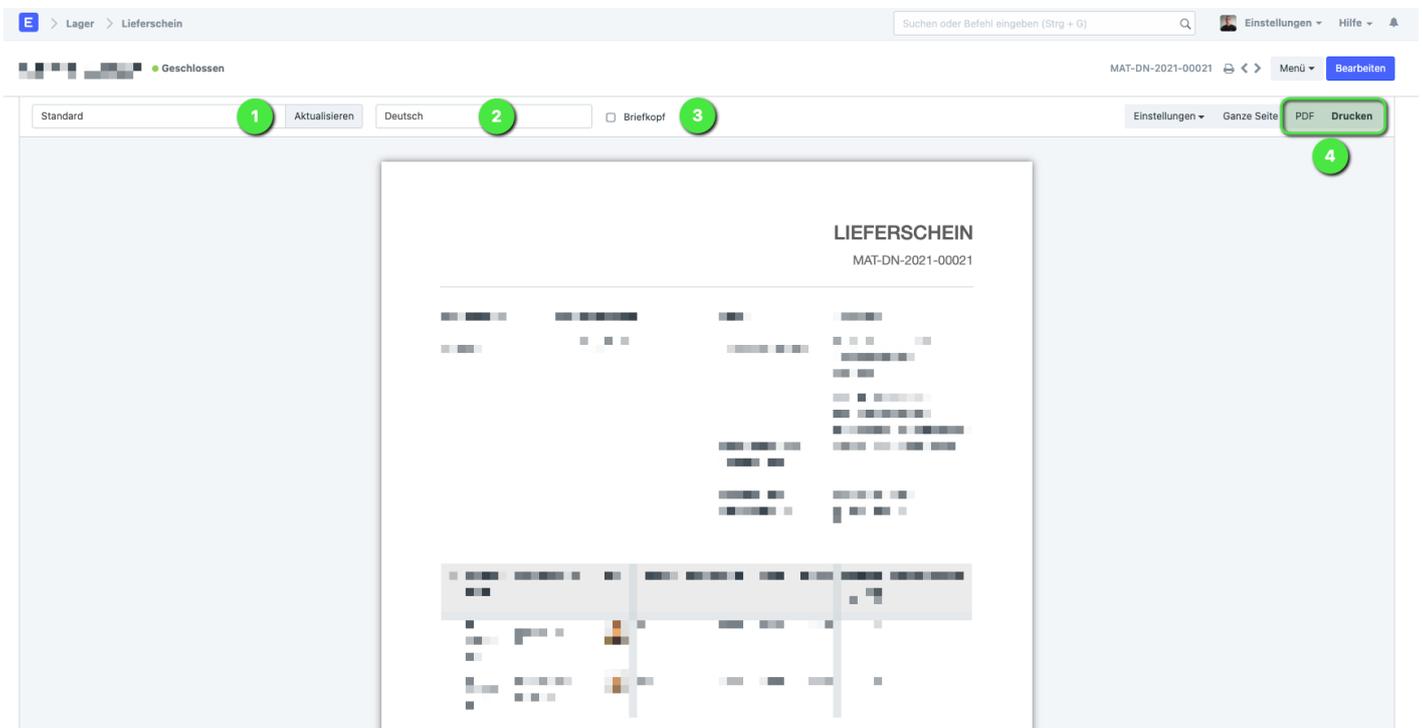
Über das Drucker-Symbol (1) oben rechts oder über Menü -> Drucken (2) gelangen wir in die Druckansicht.



The screenshot shows the ERPNext interface for a document titled 'Lagerschein'. The document is in a 'Geschlossen' (Closed) state. The interface includes a search bar, navigation tabs, and a main content area with various sections like 'Zugehörig', 'Referenz', 'Abonnement', and 'LIEFERUNG AN'. A dropdown menu is open, showing options such as 'Drucken', 'Email', 'Zum Feld springen', 'Verknüpfungen', 'Duplizieren', 'Neu laden', 'Anpassen', 'DocType bearbeiten', and 'Neu Lieferschein'. A green box highlights the 'Drucken' option, and a red box highlights the 'Menü' button.

Artikel	Menge	Einheit	Preis	Betrag
1 P-00037-ED. 1: Kleinverpack...	1	Stk	€ 5,60	€ 5,60

In der Druckansicht können wir bestimmen welches Druckformat verwendet werden soll (1), in welcher Sprache der Ausdruck sein soll (2), den Briefkopf ein- oder ausblenden (3) und den Druck selbst auslösen (4).



DocType als PDF herunterladen

Wie in **DocType auf Papier ausdrucken** beschrieben und PDF auswählen.

DocType als PDF versenden

Version #1

Erstellt: 27 November 2023 10:25:38 von Wolfram Schmidt

Zuletzt aktualisiert: 8 Februar 2024 17:26:48 von Wolfram Schmidt