

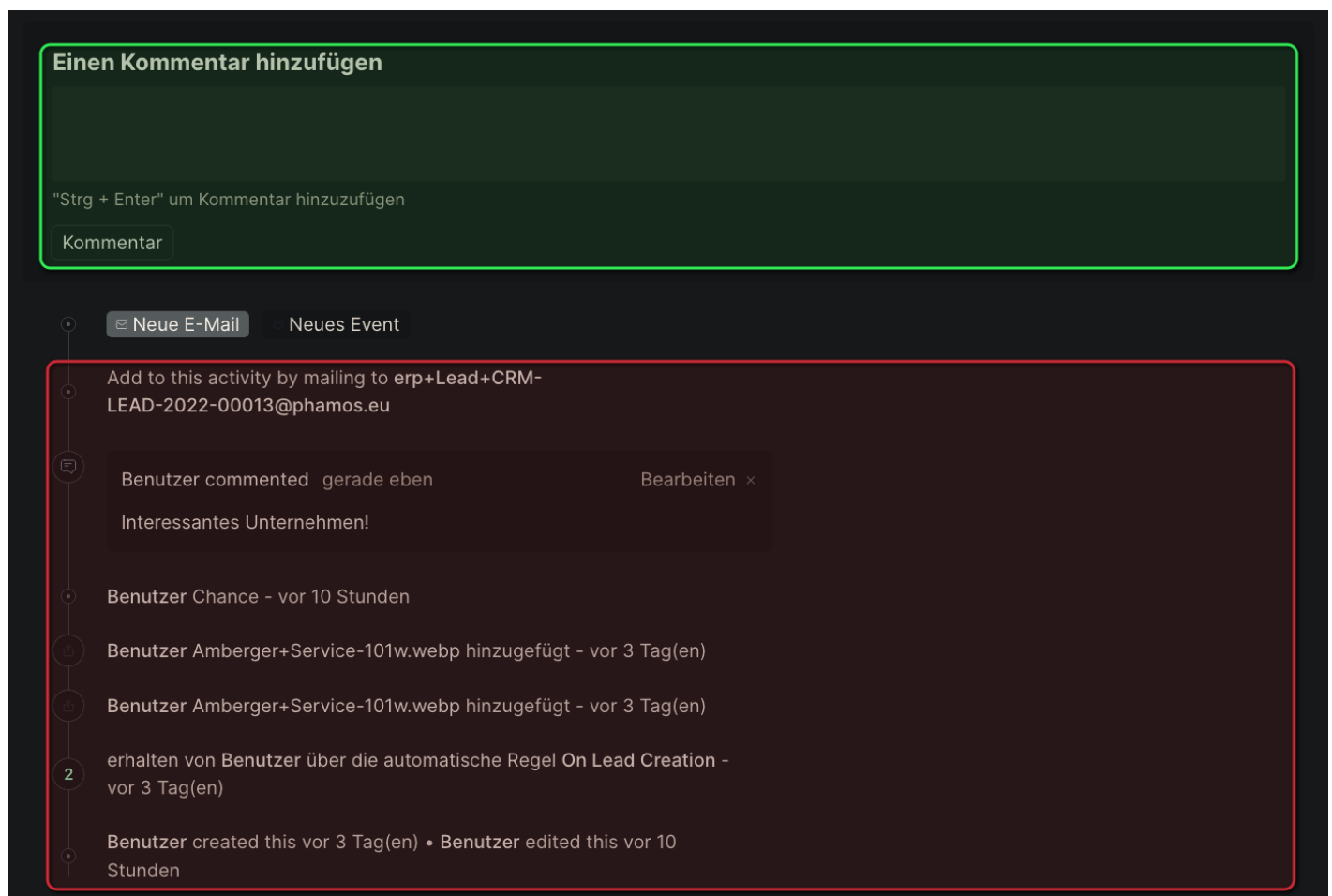
# Kommentar (Comment)

## Einleitung

Auf fast allen DocTypes finden wir am unteren Ende den Abschnitt **Einen Kommentar hinzufügen** (hier in grün). Das Feld kann für mehrere Zwecke eingesetzt werden. Wir können dort neben einfachen Kommentaren, auf welche wir hier auf dieser Seite näher eingehen, weitere Funktionen verwenden. Dazu mehr hier: "Link zur Seite mit Mention, E-Mail verfassen".

Kommentare selbst sind ein eigener DocType im System!

Kommentare werden chronologisch im Verlauf eines jeden DocTypes angezeigt (hier in rot)



The screenshot displays a CRM interface with a dark theme. At the top, a green-bordered box titled "Einen Kommentar hinzufügen" contains a text input field and a "Kommentar" button. Below this, a horizontal bar offers "Neue E-Mail" and "Neues Event" options. The main section, outlined in red, is a list of activities. The first activity is "Add to this activity by mailing to erp+Lead+CRM-LEAD-2022-00013@phamos.eu". Below it is a comment from "Benutzer" stating "Interessantes Unternehmen!". Further down, there are entries for "Benutzer Chance", "Benutzer Amberger+Service-101w.webp", and a system message about a rule "On Lead Creation". The list ends with a summary of actions: "Benutzer created this" and "Benutzer edited this".

Einen Kommentar hinzufügen

"Strg + Enter" um Kommentar hinzuzufügen

Kommentar

Neue E-Mail Neues Event

Add to this activity by mailing to erp+Lead+CRM-LEAD-2022-00013@phamos.eu

Benutzer commented gerade eben Bearbeiten ×

Interessantes Unternehmen!

Benutzer Chance - vor 10 Stunden

Benutzer Amberger+Service-101w.webp hinzugefügt - vor 3 Tag(en)

Benutzer Amberger+Service-101w.webp hinzugefügt - vor 3 Tag(en)

2 erhalten von Benutzer über die automatische Regel On Lead Creation - vor 3 Tag(en)

Benutzer created this vor 3 Tag(en) • Benutzer edited this vor 10 Stunden

Kommentar

≡

Kommentar

Filtern nach

Zugewiesen zu

Erstellt von

Edit Filters

Schlagworte

Tags anzeigen

Filter speichern

Name des Filters

Name

Kommenta...

≡ 1 filter

Zuletzt geändert am

<input type="checkbox"/> Kommentarart	Kommentar E...	Kommentar v...	Referenz-Do...	Inhalt	Name	4 von 4
<input type="checkbox"/> <b>Comment</b>	wolfram.sch...	Wolfram Sch...	Lead	<div class="...	f8c09cfc09	- 6 m 0
<input type="checkbox"/> <b>Label</b>	wolfram.sch...		Lead	Chance	bc02e6058f	- 10 h 0
<input type="checkbox"/> <b>Attachment</b>	wolfram.sch...		Lead	<a href="/file...	55472a5ccb	- 3 d 0
<input type="checkbox"/> <b>Attachment</b>	wolfram.sch...		Lead	<a href="/file...	70f1978130	- 3 d 0

List View

+ Hinzufügen Kommentar

## Kommentarart

Deutsch	Englisch	Erklärung
Kommentar		
Wie		
Info		
Bezeichnung		
Workflow		
Erstellt		
Gebucht		
Abgesagt		
Aktualisiert		
Gelöscht		
Zugewiesen		
Auftrag abgeschlossen		
Anhang		
Anlage entfernt		
gemeinsam genutzt		
Nicht geteilt		
Bot		
Relinked		

Bearbeiten		
------------	--	--

## Kommentar E-Mail

E-Mailadresse der Person die den Kommentar erstellt hat

## Betreff

## Kommentar von

Klartextname der Person die den Kommentar erstellt hat

## Veröffentlicht

Bestimmen ob der Kommentar öffentlich auf unserer Webseite zu sehen ist.

## gelesen

## Referenz-Dokumententyp

Link zum Typ DocType der im Feld Referenzname eindeutig genannt wird.

## Referenzname

Name des Dokuments an welchem der Kommentar gemacht wurde.

## Link DocType

## Link Name

## Vorschau

---

Version #1
Erstellt: 27 November 2023 10:25:29 von Wolfram Schmidt
Zuletzt aktualisiert: 8 Februar 2024 17:26:48 von Wolfram Schmidt