

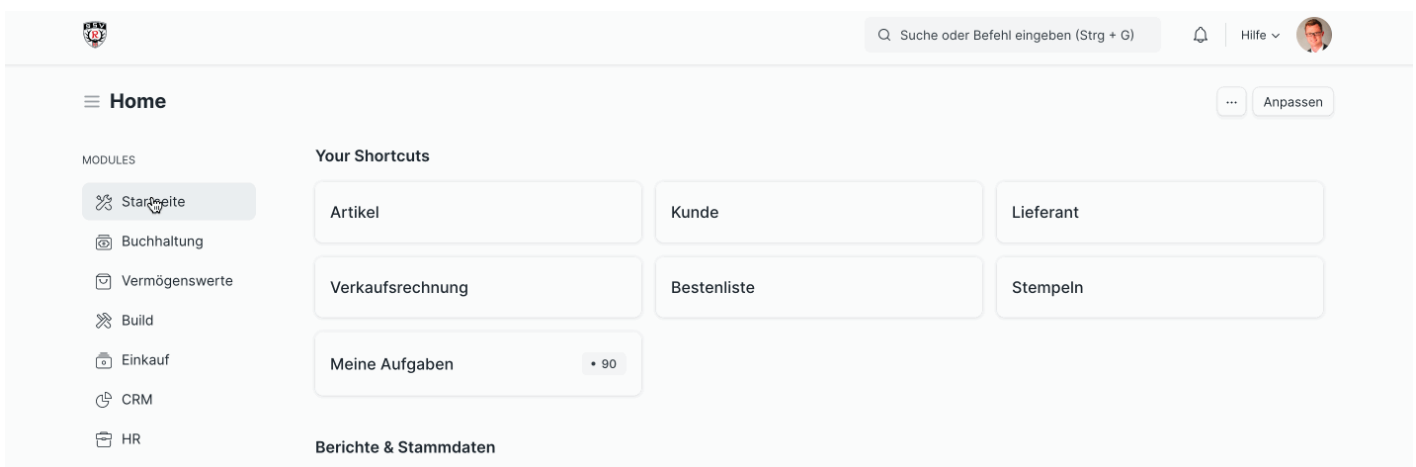
Kurzwahl zu Aufgaben

Einleitung

Immer nützlich gleich zu Anfang wenn wir uns am System anmelden ist die Ansicht der eigenen Aufgaben (Todos). Hier eine kurze Anleitung wie diese angezeigt werden können.

Meine Aufgaben anlegen

Kurzwahl (Shortcut) erstellen:



[Shortcut zu dem DocType Aufgabe \(Todo\) erstellen.](#)

Folgendes sollte eingestellt werden, damit wir eine Kurzwahl zu den Aufgaben erhalten die uns selbst zugewiesen sind. (Als Filter immer die E-Mailadresse des eigenen Benutzerkontos.

Add Shortcut



Type *

DocType



Link To *

ToDo

Label

Meine Aufgaben

DocType View

List



Which view of the associated DocType should this shortcut take you to?

Count Filter

Zugewiesen zu

Gleich

w.schmidt@ssv-reutling



+ Add a Filter

Filter entfernen

Count Customizations

Farbe



#B4CD29

Format

For Example: {} Open

Add

[Kurzwahl für Meine Aufgaben, Sprich Filter auf den mir zugewiesenen Aufgaben.](#)

Version #1

Erstellt: 27 November 2023 10:25:33 von Wolfram Schmidt

Zuletzt aktualisiert: 8 Februar 2024 17:26:48 von Wolfram Schmidt