

Qualitätsverfahren (Quality Procedure)

Einleitung

In dieser Liste können wir Vorlagen erstellen welche wir dann beim erstellen unserer [Qualitätsziele](#) auswählen können. Qualitätsverfahren können in einer Baumstruktur geordnet werden.

Qualitätsverfahren

Qualitätsverfahren Baumstruktur

Alles schließen Alle ausklappen ...

Qualitätsverfahren

All Quality Procedures

- Projektmanagement
 - Verbale Kommunikation
- Kommunikation
 - Schriftliche Kommunikation
- Dokumentation
- Software Entwicklung
 - Task Management
 - Code Qualität
 - Rückmeldung

Unsere Qualitätsverfahren kommen in anderen Dokumenten zum Einsatz

Schriftliche Kommunikation

speichern

Zugewiesen zu +

Anhänge +

Schlagworte +

Freigeben +

Verknüpfungen

Bewertungen

Qualitätsüberprüfung +

Goals

Qualitätsziel +

Aktionen

Qualitätsmaßnahme +

Nichtkonformität +

folgenden Dokumenten haben einen Link hier her:

- [Qualitätsprüfung](#)

- [Qualitätsziel](#)
- [Qualitätsmaßnahme](#)
- [Nichtkonformität](#)

Felder

Bezeichnung	Feldname	Erklärung
Qualitätsverfahren		Hier können wir dieser Vorlage einen Titel geben.
Prozessverantwortlicher		Link Feld zu einem Benutzer des Systems.

Prozesse

Bezeichnung	Feldname	Erklärung
Prozesse		Tabelle in welcher wir die einzelnen Schritte unserer Vorlage pflegen können. Die einzelnen Prozessschritte können auch in Unterprozeduren gegliedert werden.

Prozesse

Bezeichnung	Feldname	Erklärung
Prozessbezeichnung		Freitext für die Bezeichnung unseres Prozessschrittes.
Unterprozedur		Link Feld zu einem anderen bestehenden Qualitätsverfahren. Es können hier nur andere ausgewählt werden.

Übergeordnetes Element

Bezeichnung	Feldname	Erklärung
Übergeordnetes verfahren		Link zu einem bestehenden anderen Qualitätsverfahren welches mit dem Merkmale is_group versehen ist.
Ist Gruppe	is_group	<div>Setzen wir das Häkchen, können wir dieses Qualitätsverfahren als Übergeordnetes Verfahren in anderen Qualitätsverfahren auswählen.</div> <div>Dieses Merkmal kann nur einmal beim erstellen gesetzt werden.</div>