

Ansicht Kanban (Kanban View)

Einleitung

Kanban-Ansichten können in ERPNext aus den unterschiedlichsten Doctypes erstellt werden. Die einzige Voraussetzung ist, dass der DocType ein Feld vom Typ Auswählen besitzt. Dieses Feld ist die Basis für die Spalten welche im Kanban zu sehen sein werden.

Die Karte

1. klickbarer Betreff/Titel der Karte. Öffnet die Karte
2. Anzeige von Tags/Schlagworte der Karte. Es werden immer nur die ersten drei Tags/Schlagworte angezeigt. Weitere bleiben verborgen.
3. Anzahl der Kommunikation (E-Mail und Kommentare) auf dieser Karte sowie ob man selbst ein Herz gesetzt hast oder nicht.
4. Benutzern welchen diese Karte zugewiesen ist



Beispiele

Vorgänge in Projekten

Diese Ansicht ist eine Standardansicht des Systems und kann aus jedem Projekt per Button geöffnet werden.

The screenshot displays a Kanban board for the project "Tom's Original Implementierung SO-00179". The board is organized into seven columns representing different stages of the workflow: "Offen", "In Bearbeitung", "Wartet auf Überprüfung", "Überfällig", "Vorlage", "Abgeschlossen", and "Abgesagt". Each column has a "+ Add Task" button at the top. Tasks are represented as cards with titles, dates, and icons for comments and likes. For example, in the "In Bearbeitung" column, there are tasks like "Kontakte importieren" (Nov 30, 2021) and "Kontenrahmen importieren" (Nov 26, 2021). The "Abgeschlossen" column shows tasks like "Standard E-Mail ausgehend" (Nov 26, 2021) and "User für Marc erstellen" (Nov 26, 2021). The "Abgesagt" column has one task: "VM bei frappecloud.com bu..." (Nov 26, 2021). The top of the interface includes a search bar, a user profile icon, and a "Hilfe" link.

Version #3

Erstellt: 23 Januar 2022 19:52:10 von Wolfram Schmidt

Zuletzt aktualisiert: 31 Dezember 2022 11:45:43 von Wolfram Schmidt