

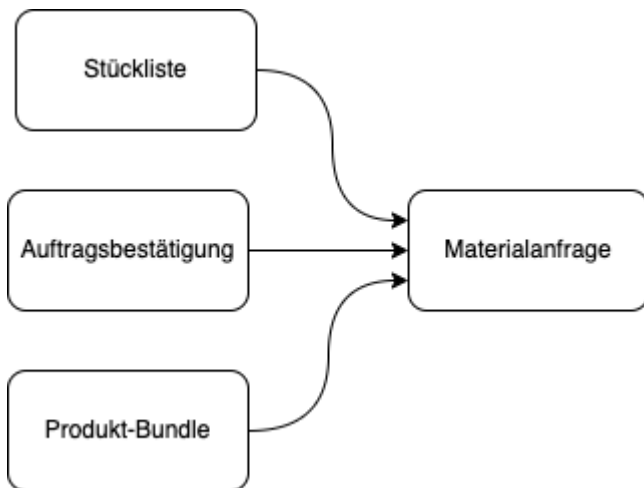
# Materialanfrage (Material Request)

## Einleitung

Die Materialanfrage nutzen wir um Artikel von außen in ein Lager einzubuchen, innerhalb unserer Lager umzubuchen, Artikel für die Fertigung bereit zustellen oder aber Artikel aus dem Lager auszubuchen.

## Übersicht

Hohle Elemente aus



## Felder

Bezeichnung	Feldname	Erklärung
-------------	----------	-----------

Nummernkreis		
Zweck	purpose	
Status	status	
Transaktionsdatum	transaction_date	Datum an welchem die Transaktion erstellt wurde
Benötigt von	required_by	Zeildatum bis wann wir die Artikel am gewünschten Ziel haben wollen.

## Lager

Bezeichnung	Feldname	Erklärung
Nummernkreis	set_from_warehouse	
Zweck	set_warehouse	
Status		
Transaktionsdatum		
Benötigt von		

Bezeichnung	Feldname	Erklärung
Nummernkreis	scan_barcode	
Zweck	items	
Status		
Transaktionsdatum		
Benötigt von		

## Mehr Informationen

Bezeichnung	Feldname	Erklärung
-------------	----------	-----------

% Bestellt	per_ordered	Hier sehen wir zu wieviel Prozent die Artikel Bestellt wurden. Diese referenz taucht nur auf, wenn wir einen Materialanfrage vom Typ <b>Einkauf</b> haben.
% erhalten	per_received	Hier sehen wir zu wieviel Prozent die Artikel der nachgelagerten Bestellung(en) angeliefert wurden.

## Druckdetails

Bezeichnung	Feldname	Erklärung
Briefkopf	letter_head	
	select_print_heading	

## Allgemeine Geschäftsbedingungen

Bezeichnung	Feldname	Erklärung
Nummernkreis	tc_name	
	terms	

## Erklärungen

### Status

Bezeichnung	Englische Bezeichnung	Erklärung
Entwurf	Draft	
Gebucht	Submitted	
Angehalten	Stopped	

Abgebrochen	Cancelled	
Teilweise bestellt	Partially Ordered	Dieser Status erscheint, wenn wir einen Teil der Artikel auf der Materialanfrage über eine Bestellung bei einem Lieferanten in Auftrag gegeben haben.
Teilweise erhalten	Partially Received	Dieser Status erscheint, wenn wir einen Teil der Artikel auf der Materialanfrage der nachgelagerten Bestellung(en) in unseren Lagern eingegangen ist. Der Status ist nur sichtbar, wenn vollständig bestellt wurde.
Bestellt	Ordered	
Ausgegeben	Issued	
Übertragen	Transferred	
Erhalten	Received	

## Zwecke

Die Zwecke der Materialanfrage beeinflussen die weitere Prozessfolge die uns zur Verfügung steht.

## Einkauf (Purchase)

Die Materialanfrage an den Einkauf wird dann verwendet, wenn der benötigte Artikel noch nie oder nicht mehr am Lager verfügbar ist.

E > Lager > Materialanfrage > MAT-MR-2022-00001

Q Search or type a command (Ctrl + G) | Hilfe | A

### Purchase Anfrage für Fertigerprodukt • Ausstehend

Erstellen ⌵ Anhalten < > ... Abbrechen

Bestellung

Angebotsanfrage

Lieferantenangebot

**Connections** ^

Referenz		Lager
Angebotsanfrage	+	Lagerbuchung
Lieferantenangebot	+	Kaufbeleg
Bestellung	+	Auswahlliste

**Zweck \***

Einkauf

**Transaktionsdatum \***

25-01-2022

**Status**

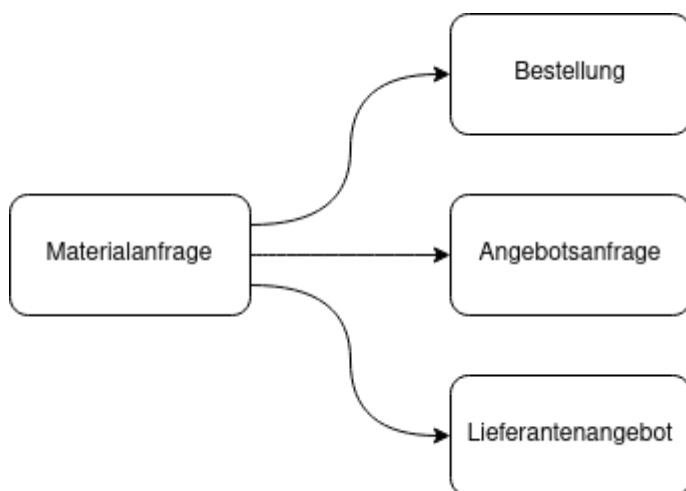
Ausstehend

**Benötigt von**

25-01-2022

0 · 0 FOLGEN

## Übersicht



## Materialübertrag (Material Transfer)

Diese Materialanfrage ist dann zu verwenden wenn Artikel für laufende Arbeiten benötigt werden. Hierbei werden Artikel von z.B. einem Hauptlager in ein Werkstattlager angefragt die dann von einem Techniker ausgeliefert werden.

E > Lager > Materialanfrage > MAT-MR-2022-00002

Search or type a command (Ctrl + G) | Hilfe | A

### Material Transfer Anfrage für Fertigerprodukt • Ausstehend

Erstellen | Anhalten | < | > | ... | Abbrechen

Zugewiesen zu

+ Anhänge

Datei anhängen +

Bewertungen

+ Freigegeben für

+ Schlagworte

Füge einen Tag hinzu ...

0 · 0 FOLGEN

#### Connections

Referenz	Lager	Fertigung
Angebotsanfrage	Lagerbuchung	Arbeitsauftrag
Lieferantenangebot	Kaufbeleg	
Bestellung	Auswahlliste +	

**Zweck \***

Materialübertrag

**Status**

Ausstehend

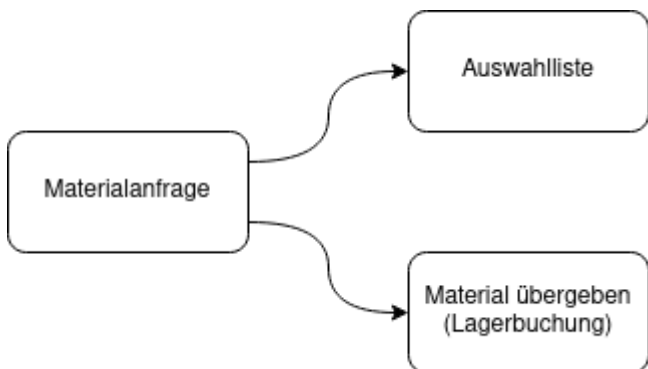
**Transaktionsdatum \***

25-01-2022

**Benötigt von**

25-01-2022

## Übersicht



## Materialentnahme (Material Issue)

Dies Entnahme führt im nächsten Schritt über "Material ausgeben" zur Ausbuchung des Artikels. Der Prozess endet mit dieser Aktion.

E

> Lager > Materialanfrage > MAT-MR-2022-00003

Q Search or type a command (Ctrl + G)

🔔

Hilfe ▾

A

≡

Material Issue Anfrage für Fertigerprodukt

• Ausstehend

Erstellen ▾

Anhalten

<

>

🖨

...

Abbrechen

Material ausgeben

👤 Zugewiesen zu

+

📎 Anhänge

Datei anhängen +

☆ Bewertungen

+

👤 Freigegeben für

+

🔖 Schlagworte

Füge einen Tag hinzu ...

♡ 0 · 💬 0

FOLGEN

Connections ▾

Referenz

Angebotsanfrage

Lieferantenangebot

Bestellung

Lager

Lagerbuchung +

Kaufbeleg

Auswahlliste

Fertigung

Arbeitsauftrag

Zweck \*

Materialentnahme

Transaktionsdatum \*

25-01-2022

Status

Ausstehend

Benötigt von

25-01-2022

## Übersicht



## Fertigung (Manufacture)

Für die Fertigung geht die Materialanfrage zum Arbeitsauftrag über.

E

> Lager > Materialanfrage > MAT-MR-2022-00004

Q Search or type a command (Ctrl + G)

🔔

Hilfe ▾

A

≡

Manufacture Anfrage für Fertigerprodukt

• Ausstehend

Erstellen ▾

Anhalten

<

>

🖨

...

Abbrechen

Arbeitsauftrag

👤 Zugewiesen zu

+

📎 Anhänge

Datei anhängen +

☆ Bewertungen

+

👤 Freigegeben für

+

🔖 Schlagworte

Füge einen Tag hinzu ...

♡ 0 · 💬 0

FOLGEN

Connections ▾

Referenz

Angebotsanfrage

Lieferantenangebot

Bestellung

Lager

Lagerbuchung

Kaufbeleg

Auswahlliste

Fertigung

Arbeitsauftrag +

Zweck \*

Fertigung

Transaktionsdatum \*

25-01-2022

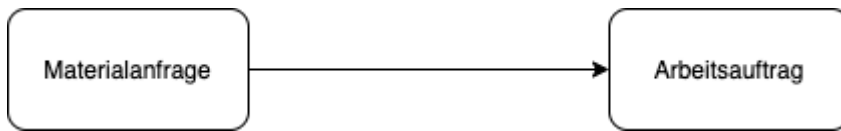
Status

Ausstehend

Benötigt von

25-01-2022

## Übersicht

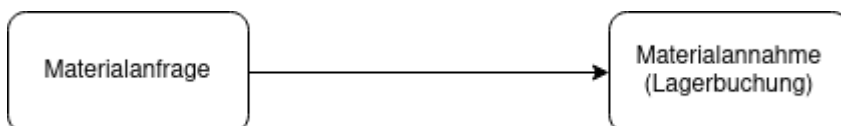


## Vom Kunden bereitgestellt (Customer Provided)

Bei diesem Zweck erhalten wir noch ein Zusatzfeld welches wir mit einem Kunden füllen.

The screenshot shows a web application interface for managing material requests. The main title is 'Customer Provided Anfrage für Fertigerprodukt' with a status 'Ausstehend'. On the left, there are navigation links for 'Zugewiesen zu', 'Anhänge', 'Bewertungen', 'Freigegeben für', and 'Schlagworte'. The main content area has a 'Connections' section with three columns: 'Referenz' (Angebotsanfrage, Lieferantenangebot, Bestellung), 'Lager' (Lagerbuchung, Kaufbeleg, Auswahlliste), and 'Fertigung' (Arbeitsauftrag). Below this, there is a form with fields for 'Zweck' (filled with 'vom Kunden bereitgestellt'), 'Kunde' (filled with 'phamos GmbH'), 'Transaktionsdatum' (25-01-2022), 'Benötigt von' (25-01-2022), and 'Status' (Ausstehend). A 'Materialannahme' button is highlighted in a green box.

## Übersicht



# Lager

Abhängig des ausgewählten Zwecks sehen wir hier die Lager die uns zur Verfügung stehen.



# Quellen & Verweise

- [Verlinkung des Kundenauftrags in der Materialanfrage](#)

---

Version #10

Erstellt: 10 September 2020 20:21:05 von Wolfram Schmidt

Zuletzt aktualisiert: 16 Dezember 2022 16:59:37 von Wolfram Schmidt