

Mitarbeitergruppe (Employee Group)

Einleitung

Vorkenntnisse

Bevor wir Mitarbeitergruppen anlegen sollten wir Erkenntnisse über im DocType

- Mitarbeiter

gewonnen haben.

Neue Mitarbeitergruppe erstellen

Startseite

Search or type a command (Ctrl + G) Hilfe

Startseite

MODULES

- Startseite
- Buchhaltung
- Anlagevermö...
- Build
- Einkauf
- CRM**
- HR
- Kredite
- Lohn-und Geh...
- Projekte
- Qualität
- Vertrieb
- Lager
- Support
- Webseite
- Einstellungen

Ihre Verknüpfungen

- Artikel
- Kunde
- Lieferant
- Ausgangsrechnung
- Bestenliste

Berichte & Meister

- Buchhaltung**
 - Kontenplan
 - Unternehmen
 - Kunde
 - Lieferant
- Lager**
 - Artikel
 - Lager
 - Marke
 - Unit of Measure (UOM)
 - Bestandsabgleich
- Personalwesen**
 - Mitarbeiter
 - Mitarbeiter-Anwesenheits-Werkzeug
 - Gehaltsstruktur
- CRM**
 - Lead
 - Kundengruppe
 - Region
- Datenimport und Einstellungen**
 - Daten importieren
 - Offene Rechnungen übertragen
 - Kontenplan Importeur
 - Briefkopf

Version #2

Erstellt: 2 November 2021 19:46:17 von Wolfram Schmidt

Zuletzt aktualisiert: 9 Januar 2023 07:55:38 von Wolfram Schmidt