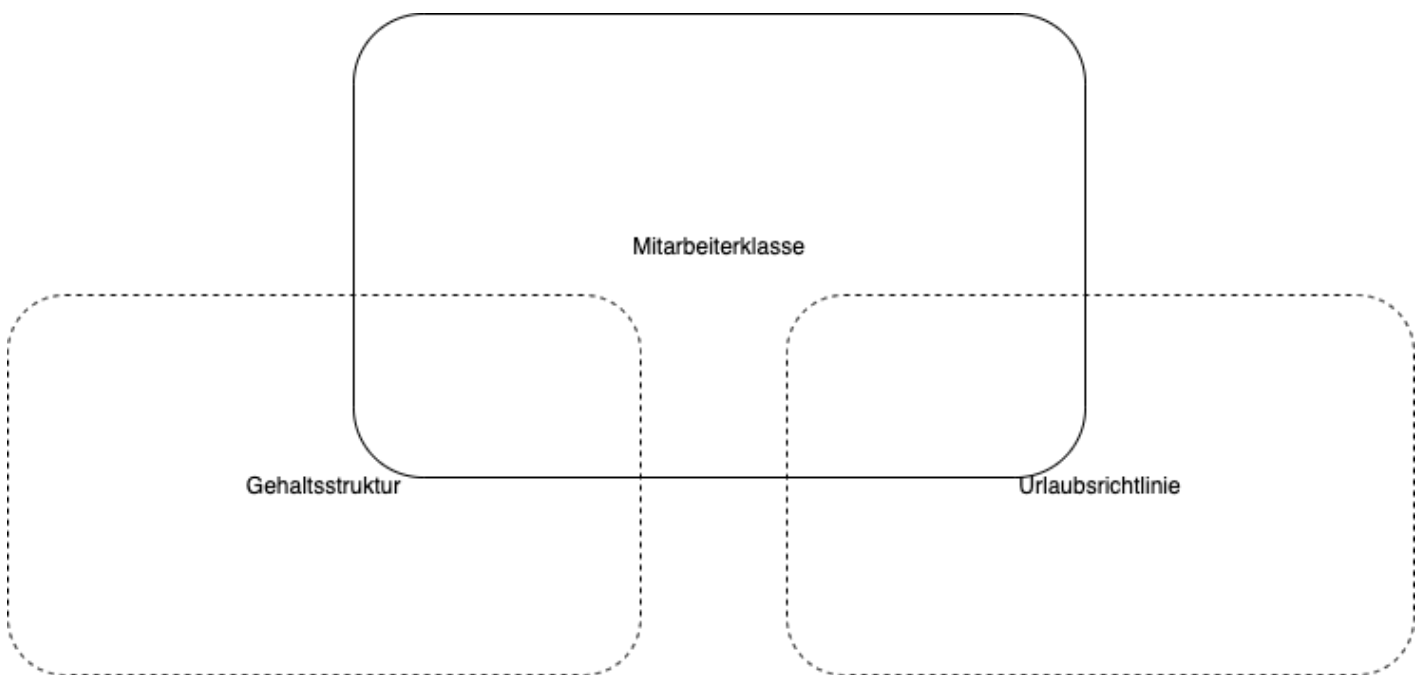


Mitarbeiterklasse (Employee Grade)

Einleitung

Diesen DocType verwenden wir in ERPNext um eine Vorlage zu schaffen welcher wir Mitarbeitern zuordnen können. Hier kann die Urlaubsrichtlinie und Gehaltsstruktur bestimmt werden.

Übersicht



- Mitarbeiterklasse
- Urlaubsrichtlinie
- Gehaltsstruktur

Mitarbeiterklasse

Das DocType finden wir unter

“ Personalwesen -> Mitarbeiterklasse

Mitarbeiterklasse erstellen

Zwingend erforderlich ist der Name. Weiter können wir eine Urlaubsrichtlinie sowie eine Gehaltsstruktur zuordnen

Neu Mitarbeiterklasse 1 • Nicht gespeichert

Suchen oder Befehl eingeben (Strg + G)

Einstellungen Hilfe

Name
Ausbildung 1. Lehrjahr

Standard-Urlaubsrichtlinie

Standard-Gehaltsstruktur

Speichern

Quellen & Verweise

<https://docs.erpnext.com/docs/user/manual/en/human-resources/employee-grade>

Version #3

Erstellt: 31 Januar 2021 14:03:37 von Wolfram Schmidt

Zuletzt aktualisiert: 28 November 2022 12:19:06 von Wolfram Schmidt