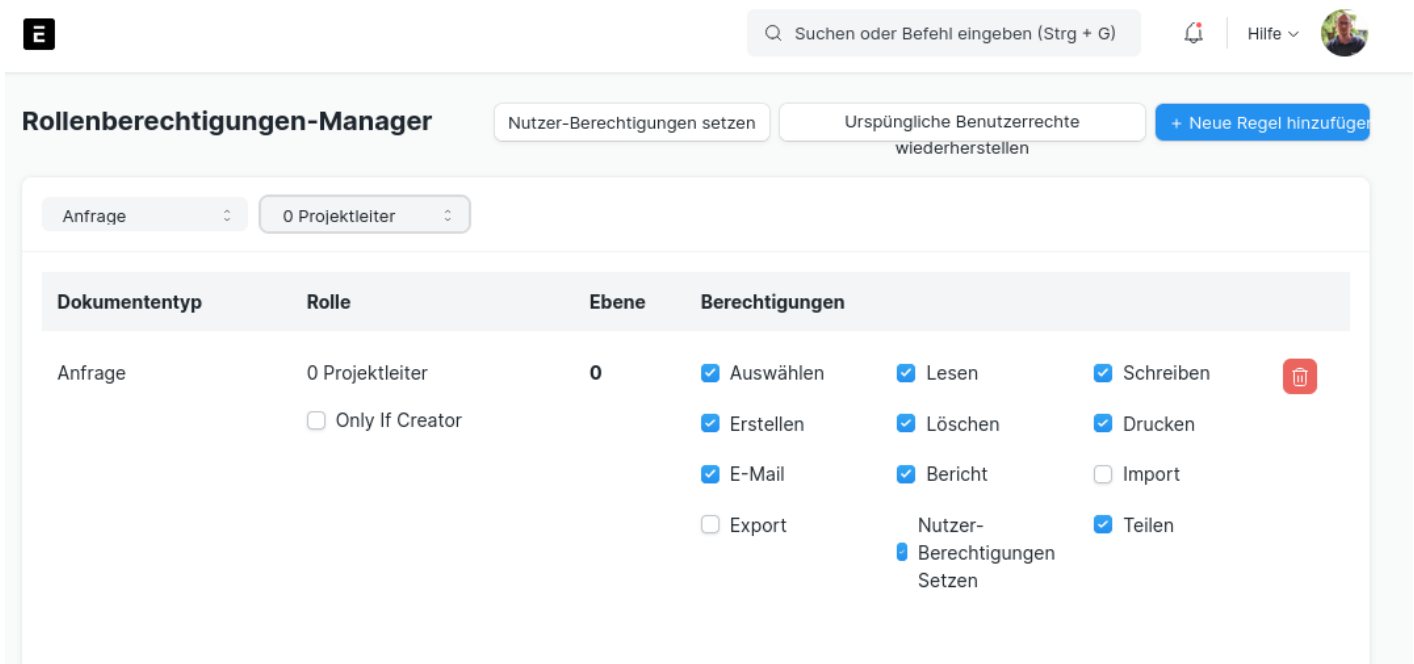


Rollenberechtigung-Manager (Rolepermission Manager)

Einleitung

Der Rollenberechtigungsmanager ist eine Maske über welche wir DocTypes zu Rollen zuordnen können. Wir können dann bestimmen welche Rechte für eine bestimmte Rolle gegeben werden.

Die Berechtigungen können auf verschiedenen Leveln gegeben werden. Hierzu müssen sollten wir uns mit dem Thema [Feldberechtigungen](#) näher auseinander setzen.



The screenshot shows the 'Rollenberechtigungen-Manager' (Role Permission Manager) interface. At the top, there is a search bar with the placeholder 'Suchen oder Befehl eingeben (Strg + G)'. Below the search bar, the title 'Rollenberechtigungen-Manager' is displayed. To the right of the title are two buttons: 'Nutzer-Berechtigungen setzen' and 'Ursprüngliche Benutzerrechte wiederherstellen'. Further right is a blue button labeled '+ Neue Regel hinzufügen'. Below these elements, there are two dropdown menus: 'Anfrage' and '0 Projektleiter'. The main content area is a table with the following columns: 'Dokumententyp', 'Rolle', 'Ebene', and 'Berechtigungen'. The table contains one row for 'Anfrage' and '0 Projektleiter'. The 'Ebene' column shows '0'. The 'Berechtigungen' column lists various permissions with checkboxes: 'Auswählen', 'Lesen', 'Schreiben', 'Erstellen', 'Löschen', 'Drucken', 'E-Mail', 'Bericht', 'Import', 'Export', 'Nutzer-Berechtigungen Setzen', and 'Teilen'. A red trash icon is visible in the top right corner of the table.

| Dokumententyp | Rolle | Ebene | Berechtigungen |
|---------------|---|-------|--|
| Anfrage | 0 Projektleiter <input type="checkbox"/> Only If Creator | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> Auswählen <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen <input checked="" type="checkbox"/> E-Mail <input type="checkbox"/> Export <input checked="" type="checkbox"/> Lesen <input checked="" type="checkbox"/> Löschen <input checked="" type="checkbox"/> Bericht <input type="checkbox"/> Nutzer-Berechtigungen Setzen <input checked="" type="checkbox"/> Schreiben <input checked="" type="checkbox"/> Drucken <input type="checkbox"/> Import <input checked="" type="checkbox"/> Teilen |

Weitere Berechtigungen können über [Benutzerberechtigungen](#) oder über die [Rollengenehmigung Seite und Bericht](#) eingestellt werden.

Felder

Der Rollenberechtigungsmanager ist ein einzel DocType. Im ersten Abschnitt des DocTypes gibt es zwei Auswahl Felder.

Dokumenttyp auswählen

Hier können wir alle DocTypes des Systems auswählen auf welche Rechte angewendet werden können.

Rolle auswählen

Die Tabelle

Dokumenten Typ

Rolle

Ebene

Berechtigungen

| Bezeichnung | Englisch | Erklärung |
|-------------|----------|---|
| Auswählen | Select | Benutzer bekommt den DocType in einem Verknüpfungsfeld aufgelistet und kann ihn auswählen. Will er zur Verlinkung navigieren erhält er eine Meldung, dass keine Leseberechtigung existiert. |
| Lesen | Read | Erübrigt die Berechtigung Select und gibt dem Benutzer die Möglichkeit den DocType in einem Verknüpfungsfeld zu listen, auszuwählen und den Eintrag zu öffnen. |

| | | |
|------------------------------|---------------------|---|
| Schreiben | Wright | Benutzer kann den DocType bearbeiten und Werte in Felder ändern. |
| Erstellen | Create | Benutzer kann eine Instanz des DocTypes erstellen. |
| Löschen | Delete | Benutzer kann einen DocType löschen. |
| Drucken | Print | Benutzer kann den DocType in der Druckvorschau ansehen und ein PDF generieren. |
| E-Mail | email | <p>geben wir die E-Mail-Berechtigungen nicht erhalten wir folgende Meldung wenn wir manuelle eine E-Mail versenden wollen.</p>  <p>Der automatische E-Mailversand per Mitteilung funktioniert jedoch unabhängig dieser Berechtigungen.</p> |
| Bericht | Report | Benutzer kann den DocType in der Berichtsansicht verwenden. |
| Import | Import | Benutzer kann über das Import-Tool weitere Instanzen des DocTypes importieren. |
| Export | Export | Benutzer kann über die Berichtsansicht Einträge des DocTypes als CSV oder Excel exportieren. |
| Nutzer-Berechtigungen Setzen | Set User Permission | Benutzer wird dazu berechtigt anderen Benutzern des Systems eine Benutzerberechtigung für den DocType zu geben. |

| | | |
|--------|-------|--|
| Teilen | Share | Benutzer darf den DocType über die Teilen-Funktion im linken Menü-Band mit anderen Benutzern des Systems teilen. In der Übersetzung steht hier manchmal fälschlicherweise "Aktie" als Übersetzung. |
|--------|-------|--|

Weiterführende Links

- [Rolle \(Role\)](#)

Quellen & Verweise

Version #4

Erstellt: 7 Juni 2021 09:11:12 von Wolfram Schmidt

Zuletzt aktualisiert: 31 Januar 2023 14:13:24 von Wolfram Schmidt