

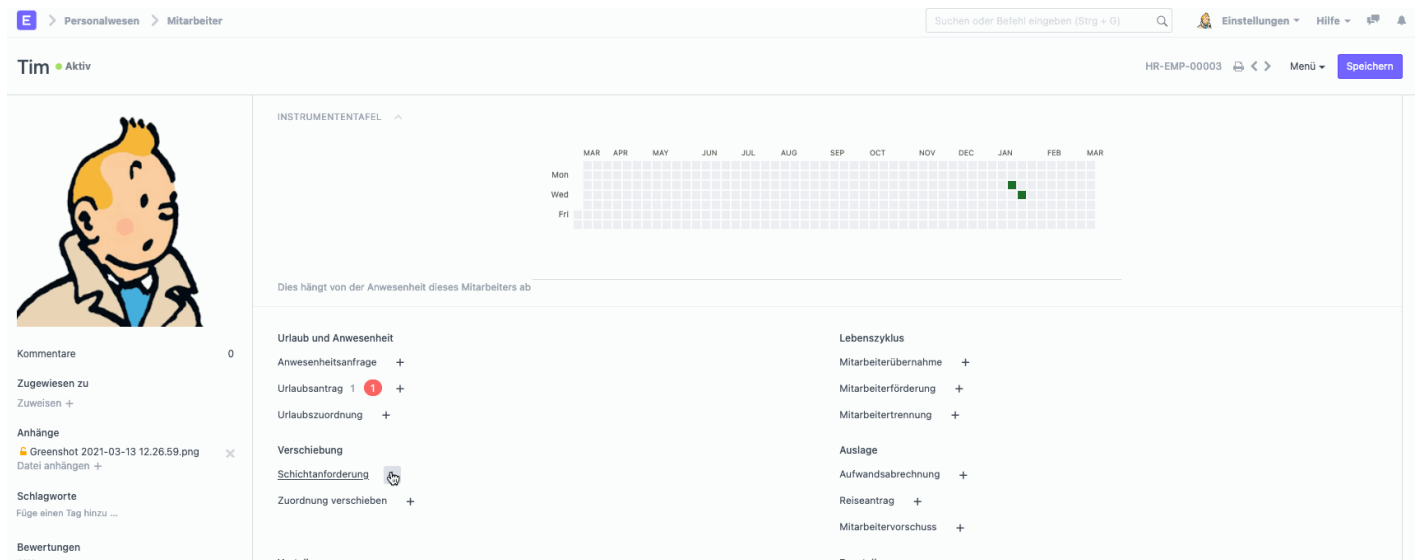
Schichtanforderung (Shift Request)

Einleitung

Dieser DocType wird dazu verwendet, um sich für eine bestimmte Schicht eintragen zu lassen.

Bevor dies erledigt werden kann, ist es notwendig, dass **Mitarbeiter** und **Schichttypen** angelegt sind.

Schichtanforderung erstellen



The screenshot shows the SAP HR system interface for creating a shift request. The top navigation bar includes the SAP logo, the path 'Personalwesen > Mitarbeiter', a search bar, and user information 'Tim Aktiv'. The main content area is titled 'INSTRUMENTENTAFEL' and displays a calendar grid for the months of March, April, May, June, July, August, September, October, November, December, January, February, and March. The grid shows the days of the week (Mon, Wed, Fri) and the dates. A green square indicates a shift request for the 1st of January. Below the calendar, there is a section for 'Urlaub und Anwesenheit' (Leave and Attendance) with options for 'Anwesenheitsanfrage' (Attendance Request), 'Urlaubsantrag' (Leave Request), and 'Urlaubszuordnung' (Leave Assignment). The 'Anwesenheitsanfrage' option is selected, and a red circle with the number '1' is next to it. Below this, there is a section for 'Verschiebung' (Shift Change) with options for 'Schichtanforderung' (Shift Request) and 'Zuordnung verschieben' (Assign Shift). The 'Schichtanforderung' option is selected. On the left side of the interface, there is a sidebar with a profile picture of a man, a list of comments, and a list of attachments. The bottom of the interface shows a 'Speichern' (Save) button.

Schichteinteilung

Wurde der Anmeldung zu einer Schicht statt gegeben werden automatisch Schichteinteilungen erstellt.

E

> Personalwesen > Mitarbeiter

Suchen oder Befehl eingeben (Strg + G)

Einstellungen

Hilfe


Tim

Aktiv

HR-EMP-00003

Menü

Speichern




Kommentare0

Zugewiesen zu

Zuweisen +

Anhänge

 Greenshot 2021-03-13 12.26.59.png

Datei anhängen +

Schlagworte

Füge einen Tag hinzu ...

Bewertungen

INSTRUMENTENTAFEL

MARAPRMAYJUNJULAUGSEPOCTNOVDECJANFEBMAR

Mon

Wed

Fri

Dies hängt von der Anwesenheit dieses Mitarbeiters ab

Urlaub und Anwesenheit

Anwesenheitsanfrage +

Urlaubsantrag 1 1 +

Urlaubszuordnung +

Verschlebung

Schichtanforderung 1 +

Zuordnung verschieben 34 +

Vorfall

Lebenszyklus

Mitarbeiterübernahme +

Mitarbeiterförderung +

Mitarbeitertrennung +

Auslage

Aufwandsabrechnung +

Reiseantrag +

Mitarbeitervorschuss +

Rückzahlung

Version #6

Erstellt: 13 März 2021 11:13:09 von Wolfram Schmidt

Zuletzt aktualisiert: 28 November 2022 12:19:06 von Wolfram Schmidt